

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI**-FISA DE DATE-**

Tip anunț: Anunț de participare procedura proprie

Tip Legislație: Legea nr. 98/2016;

Norme interne procedura proprie aprobata prin H.C.L. nr. 42/29.08.2024

Achizitor:	Comuna Spantov Judetul Calarasi
Titlul proiectului:	Servicii de catering constand in acordarea unui suport alimentar sub forma de sandwich pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Nr.2 Stancea, Comuna Spantov, Județul Calarasi, conform H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa“, aprobat prin H.C.L. nr. 14/28.02.2025.

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: COMUNA SPANTOV	
Adresa: Strada: Calarasi, nr. 84, Judet: Calarasi, Localitate: Spantov	
Localitate: Spantov	Tara: România
Punct(e) de contact: Primaria Comunei Spantov In atentie: Radu Mirela-Maria-Responsabil achizitii	Telefon: +40 242522148
E-mail: primariaspantov@gmail.com	Fax: +40 242522148
Adresa/ele de internet (daca este cazul): https://www.comunaspantov.ro/	
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):	

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini, si/sau documentele suplimentare pot fi obtinute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: Zile: 4 (inainte de data limita de depunere a ofertelor) Termenul limita in care autoritatea contractanta va raspunde în mod clar și complet tuturor

solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare, în măsura în care solicitările de clarificări sau informațiile suplimentare au fost adresate în termenul prevăzut în anunțul de participare, este a 3-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE): unitate administrativ teritorială nivel local

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

Servicii de catering constând în acordarea unui suport alimentar sub formă de sandwich pentru elevii și preșcolarii din cadrul Școlii Gimnaziale Nr.2 Stancea, Comuna Spantov, Județul Calarasi, conform H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului național „Masa sanatoasă”.

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrari	B) Produse	c) Servicii
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice <input type="checkbox"/> mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu opțiune de <input type="checkbox"/> cumparare O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Anexa nr. 2
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare Comuna Spantov Județul Calarasi Cod RO312 Calarasi

II.1.3) Procedura implica: Un contract de achiziții publice x

II.1.4) Descrierea succintă a contractului

Pentru a reduce impactul negativ asupra procesului educativ și pentru a încuraja participarea constantă la cursuri pe durata învățământului obligatoriu, este necesar să implementăm măsuri care să sprijine atât elevii, cât și întreaga comunitate educațională. În acest context, toți elevii înscriși la Școala Gimnazială nr. 2 Stancea, precum și la unitățile de învățământ preșcolar și școlar aflate în subordinea acesteia, vor beneficia de un pachet alimentar constând într-un sandwich și un fruct. Această măsură are ca scop stimularea motivației pentru învățare și asigurarea unui suport material esențial, contribuind la creșterea accesului la educație pentru toți copiii, în special pentru cei provenind din medii defavorizate. În prezent, inegalitățile de șanse între elevi sunt amplificate de accesul limitat la resurse educaționale și de dificultățile financiare întâmpinate de familiile care trăiesc în condiții de vulnerabilitate socială. Astfel, mulți copii se confruntă cu lipsa unui cadru adecvat pentru a putea participa activ la educație și a obține performanțe școlare satisfăcătoare. În acest context, pachetul alimentar oferit elevilor nu doar că îmbunătățește starea lor de bine fizică,

dar contribuie și la creșterea nivelului de concentrare și atenție în timpul orelor de curs. În același timp, este esențial să înțelegem că accesul redus la educație are efecte pe termen lung, ce pot contribui la o rată crescută a abandonului școlar și a părăsirii premature a școlii. Aceste fenomene au un impact negativ asupra integrării sociale și profesionale a tinerelor generații, consolidând cercurile vicioase ale excluziunii sociale și economice. Astfel, măsurile propuse fac parte dintr-o abordare națională, având ca scop reducerea abandonului școlar și promovarea unui sistem educațional mai echitabil, care să răspundă nevoilor fiecărui elev. Prin acest proiect, se urmărește nu doar sprijinirea elevilor din medii defavorizate, dar și consolidarea unui sistem educațional incluziv, care să asigure accesul nediscriminatoriu la educație. Astfel, prin măsurile adoptate, se promovează un mediu educațional favorabil, care să răspundă nevoilor fiecărui elev și să prevină marginalizarea, încurajând totodată succesul educațional și dezvoltarea armonioasă a copiilor.

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile): 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2); 55520000-1 - Servicii de catering(Rev.2)

II.1.6) Nu fi acceptate variante (oferte alternative)

II.1.7) Valoarea estimată a contractului propus: Având în vedere numărul de pachete necesar pentru asigurarea suportului alimentar pentru elevii **Scolii Gimnaziale Nr.2 Stancea, județul Calarasi**, valoarea totală estimată a serviciilor pentru perioada 13 martie 2025 – 31 decembrie 2025 este de **846.322,56 lei fara TVA**, și cuprinde:

- pentru un număr de 501 de prescolari și elevi înscriși în anul școlar 2024-2025, pe niveluri de învățământ, după cum urmează:

- **Scoala Primara nr.1 Clinciu** - 124 porții x 13,76 lei fara TVA = 1.706,24 lei fara TVA;
- **Scoala Gimnaziala nr. 2 Stancea** - 201 portii x 13,76 lei fara TVA = 2.765,76 lei fara TVA;
- **Scoala Gimnaziala nr. 1 Spantov** – 176 portii x 13,76 lei fara TVA = 2.421,76 lei fara TVA;

,de unde rezulta valoarea zilnică pentru serviciile de catering în valoare de 6.893,76 lei fara TVA pe zi, iar conform programei de învățământ, avem următorul număr de zile școlare în perioada 13 martie 2025- 13 iunie 2025:

- Martie – 13 x 6.893,76 lei fara TVA = 89.618,88 lei fara TVA
- Aprilie – 16 zile x 6.893,76 lei fara TVA = 110.300,16 lei fara TVA
- Mai – 20 zile x 6.893,76 lei fara TVA = 137.875,20 lei fara TVA
- Iunie – 10 zile x 6.893,76 lei fara TVA = 68.937,60 lei fara TVA

=>406.731,84 lei fara TVA.

- pentru un număr de 463 de prescolari și elevi înscriși în anul școlar 2025-2026, pe niveluri de învățământ, după cum urmează:

- **Scoala Primara nr.1 Clinciu** - 115 porții x 13,76 lei fara TVA = 1.582,40 lei fara TVA;
- **Scoala Gimnaziala nr. 2 Stancea** - 195 portii x 13,76 lei fara TVA = 2.683,20 lei fara TVA;
- **Scoala Gimnaziala nr. 1 Spantov** – 153 portii x 13,76 lei fara TVA = 2.105,28 lei fara TVA;

,de unde rezulta valoarea zilnică pentru serviciile de catering în valoare de 6.370,88 lei fara TVA pe zi, iar conform programei de învățământ, avem următorul număr de zile școlare în perioada 8 septembrie 2025- 31 decembrie 2025:

- Septembrie - 17 x 6.370,88 lei fara TVA = 108.304,96 lei fara TVA
- Octombrie – 18 x 6.370,88 lei fara TVA = 114.675,84 lei fara TVA
- Noiembrie – 20 zile x 6.370,88 lei fara TVA = 127.417,60 lei fara TVA
- Decembrie – 14 zile x 6.370,88 lei fara TVA = 89.192,32 lei fara TVA

=>439.590,72 lei fara TVA.

II.2) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE: de la data semnării contractului până la data de 31.12.2025.

II.3) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI: NU

Nu se accepta actualizarea pretului contractului. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului.

SECȚIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (<i>dupa caz</i>)
III.1.1.a) Garantie de participare da x nu <input type="checkbox"/>
Ofertantul va constitui garanția de participare în cuantum de 8.400,00 lei. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 90 de zile de la data limita de depunere a ofertei stabilită prin anunțul de participare publicat. Garanția de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 36 din H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare. În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. Garanția de participare emisă în altă limbă se va prezenta, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință
III.1.1.b) Garantie de buna executie da x nu <input type="checkbox"/>
Quantumul garanției de bună execuție este de 1% din prețul contractului, fără TVA. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea perioadei de garanție a serviciilor. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 39, alin. (3) și (4) din H.G. nr. 395/2016 și în formele menționate la art. 40 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr. 395/2016. Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 42, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016. Contractul inclus în Documentația de atribuire conține informații referitoare la garanția de bună execuție, după cum urmează: i. Moneda în care se constituie, ii. Perioada de valabilitate, iii. Modalitatea de constituire, iv. Situațiile care determină reținerea, v. Situațiile în care este eliberată/restituită.
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante Fondurile necesare au fost disponibilizate în baza H.G. nr. 23/2025, privind instituirea Programului national „Masa sanatoasa“ și H.G. nr. 80/2025 privind repartizarea pe unitati/subdiviziuni administrativ-teritoriale si pe unitati de invatamant a sumei prevazute in Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finantarea Programului national „Masa sanatoasa“
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (<i>dupa caz</i>)
Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare
III.1.4. Legislatia aplicabila <input checked="" type="checkbox"/> NORME PROCEDURALE INTERNE pentru organizarea si desfasurarea propriilor

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Cerința nr. 1: Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la condamnările penale; Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 165, alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale; _Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) nu se află în niciuna dintre situațiile menționate la art. 167, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, privind motivele de excludere referitoare la procedura de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) participant la procedură vor completa și prezenta: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016, Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 și Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016, cu informațiile aferente situației lor; Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării, original sau copie conform cu originalul - (prevederile art. 165 alin. 3 și art. 166 alin. 2 din H.G. nr. 98/2016, se aplică corespunzător); Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; alte documente edificatoare, după caz;

Cerința nr. 2: Evitarea conflictului de interese. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte) sau orice persoană care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016

Modalitatea de îndeplinire: Operatorii economici participanți la procedură vor completa și prezenta Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 se va prezenta de către toți participanții la procedura de atribuire Operatorul economic (ofertant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte).

În situația în care ofertantul/ofertantul asociat/tert susținător/subcontractant se află în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016 acesta va fi exclus de la procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

NR. CRT.	NUME SI PRENUME	FUNCTIA
----------	-----------------	---------

1.	GHEORGHESCU SILVIU NIKI	PRIMAR
2.	TOMA CORNEL	VICEPRIMAR
3.	BUCIUMENEANU LILIANA	SECRETAR
4.	NEGOIȚA VASILE	CONTABIL
5.	PISEA MIHAELA ELENA	CONSILIER
6.	RADU MIHAITA	ADMINISTRATOR
7.	RADU MIRELA MARIA	CONSILIER ACHIZITII PUBLICE
8.	STOICA MARIN	CONSILIER
9.	DUMITRESCU MARIETA	CONSILIER
10.	COJOCARU CONSTANTIN	CONSILIER
11.	DRUGU MARIN	CONSILIER
12.	CUȚĂ OANA MARIA	CONSILIER
13.	MIHALACHE GHEORGHE	CONSILIER
14.	BAICU GEORGE	CONSILIER
15.	NASTASE GABRILE	CONSILIER
16.	ISVORANU ION	CONSILIER
17.	MITEA LIVIU	CONSILIER
18.	IVANCIU FLORIAN	CONSILIER
19.	MIHALACHE FLORIN IOAN	CONSILIER

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 1: Operatorii economici (oferant individual, membru al unei asocieri, subcontractant, susținător de terță parte), care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii sale precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului (în aplicarea prevederilor art. 173 din Legea nr. 98/2016)

Orice Operator Economic participant la procedură, indiferent dacă este Oferant individual, membru al unei asocieri, Subcontractant sau Terț Susținător trebuie să demonstreze capacitatea de exercitare a activității sale profesionale, prin înscrierea în registrul comerțului.

Certificat constatator emis de ONRC sau alte documente echivalente, in original sau copie conform cu originalul, valabile la data deschiderii ofertelor, din care sa reiasa obiectul de activitate principal sau secundar respectiv servicii de catering care fac obiectul achiziției (original sau copie conform cu originalul). Operatorii economici care se afla in stare de faliment sau lichidare vor fi descalificați.

Nota: Obiectul contractului trebuie sa aibe corespondent in codul CAEN din Certificatul Constatator emis de ONRC. Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, cerința se demonstrează de fiecare membru al grupului, prezentandu-se in acest sens documentul sollicitat Codul CAEN din certificatul constatator fiecărui operator economic din grup trebuie sa aibe corespondent pentru partea din contract pe care o realizează.

Operatorii economici nerezidenti (străini) vor prezenta documentele care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori aparteneta din punct de vedere profesional, din care sa rezulte abilitarea persoanei juridice/fizice străine de a presta serviciile care fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu tara de origine/tara in care operatorul economic este stabilit. Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Cerinta nr. 2: Se va prezenta Autorizatia de funcționare emisa de Direcția Sanitar Veterinara si Siguranța Alimentelor, in original sau copie conform cu originalul, valabila la data deschiderii ofertelor

III.2.2.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Cerința referitoare la lista principalelor servicii	<i>Modalitate prin care poate fi demonstrata</i>
---	--

similare prestate în mod corespunzător. Prin servicii similare se înțelege servicii de catering. Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani până la data limită de depunere a Ofertei, a prestat servicii de catering/similare, în cadrul a maxim 3 contracte, a căror valoare cumulată să fie cel puțin egală cu 800.000,00 lei, exclusiv TVA.

Pentru scopul acestei proceduri:

1. Referința la ultimii 3 ani trebuie să fie întotdeauna calculată în sens invers plecând de la termenul-limită de depunere a Ofertei cu aplicarea corespunzătoare a Instrucțiunii ANAP nr. 2/2017 (art.13), așa cum este indicat în Anunțul de participare simplificat sau orice eventuală erată publicată de către Autoritatea Contractantă,

2. "servicii prestate în mod corespunzător" trebuie să fie înțelese drept servicii prestate în limitele acordului dintre Ofertant și beneficiarul serviciilor menționate.

îndeplinirea cerinței: Se va completa Declarație pe propria răspundere de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informații relevante ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 3 ani implinți la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, și va enumera documentele care atestă îndeplinirea cerinței cu informațiile ce descriu nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele prestate în trecut, care să ateste faptul că serviciile au fost prestate în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit și/sau alte documente din care să reiasă următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și activitățile pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA; Pentru dovedirea experienței similare vor depune spre ex.: contracte prestări servicii, recomandări/procese verbale de recepție parțiale sau finale (prin care să se confirme prestarea de servicii similare). În cazul depunerii unei oferte comune, declarația pe propria răspundere împreună cu documentele doveditoare, se vor depune de către fiecare operator economic în parte. Din aceste certificări trebuie să rezulte îndeplinirea cerinței. Mai exact, respectivele documente trebuie să indice: a) obiectul contractului astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară, b) beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, c) valoarea în lei fără TVA, d) perioada (mai exact intervalul periodic- data de început și data de finalizare) în care s-a executat contractul, e) să precizeze dacă au fost efectuate în

	<p>conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit. Documentele vor fi emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat) care probeaza indeplinirea celor asumate. Intra in categoria documentelor sus mentionate procesele verbale de receptie sau recomandari sau documente constatatoare sau alte documente similare in masura in care acestea sunt emise sau contrasemnate de beneficiar si furnizeaza toate informatiile solicitate pentru demonstrarea indeplinirii cerintei de calificare privind experienta similara. Contractul se va prezenta doar insotit de cel putin unul dintre documentele prezentate mai sus, individual el nefacand dovada ca prestarea serviciilor a fost dusa la bun sfarsit. Documentele vor fi prezentate in original/ copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Nu vor fi acceptate decat documentele enumerate la nivelul Declaratiei prin care sa demonstreze indeplinirea cerintei. Persoanele juridice straine vor prezenta certificatele/documentele edificatoare in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu orginalul" insotite de traducere autorizata in limba romana - de catre ofertantul clasat pe locul I la solicitarea autoritatii contractante. Pentru calculul echivalentei leu/alta valuta se va aplica cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>
<p>Pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară, orice Operator Economic Ofertant are dreptul:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. să invoce susținerea unui terț (entitate) - inclusiv atunci când acea entitate are și rol de subcontractant și să utilizeze capacitățile acestuia pentru a satisface cerința minimă, indiferent de natura relațiilor juridice existente între Operatorul Economic Ofertant și entitatea ale cărei capacități le utilizează, în condițiile art. 182 din Legea nr. 98/2016; ii. să participe în comun cu alți Operatori 	<p>În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a utiliza capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru depunerea Ofertei următoarele: <ol style="list-style-type: none"> a. Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională, în funcție de relația dintre operatorul economic

<p>Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016</p>	<p>oferant și entitatea ce acordă susținerea, precum și caracteristicile și modalitatea de acordare a suportului, poate include dar nu se limitează la:</p> <p>(i) o enumerare și descriere a capacităților pe care entitatea respectivă le pune la dispoziția Operatorului Economic Ofertant, prin raportare la cerința minimă comunicată în Fișa de Date a Achiziției și cu referire la anexa/anexele angajamentului ferm;</p> <p>i. modalitatea efectivă în care entitatea pe ale cărei capacități se bazează Operatorul Economic (Terțul Susținător) asigură Autorității Contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin angajament în situația în care Operatorul Economic Ofertant căruia îi acordă susținere devine Contractant și întâmpină dificultăți pe parcursul derulării Contractului (în situația în care capacitățile incluse în angajamentul ferm vizează resurse netransferabile); În cazul în care Ofertantul utilizează capacitățile altor entități pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, Terțul Susținător trebuie să:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. îndeplinească cerința minimă referitoare la "realizarea în mod corespunzător de lucrări similare"; ii. să nu se afle în una din situațiile descrise în Fișa de Date a Achiziției ca reprezentând motiv de excludere; iii. să fie înscris într-un registru profesional relevant sau în registrul comerțului, în țara în care este stabilit. <p>În cazul în care un Operator Economic Ofertant își exercită dreptul de a participa în comun cu alți Operatori Economici la Procedura de Atribuire, în condițiile art. 53 din Legea nr. 98/2016, pentru a demonstra îndeplinirea cerinței minime, atunci acesta trebuie:</p> <p>i. să transmită împreună cu Oferta, până la termenul limită comunicat pentru transmiterea Ofertei următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Acordul de asociere;
<p>Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează să o/le subcontracteze</p>	<p><i>Modalitatea de îndeplinire:</i> Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt</p>

IV.2) CRITERIUL DE ATRIBUIRE:

Cel mai bun raport calitate-preț.

Factorii de evaluare folosiți de autoritatea contractantă pentru alegerea ofertei cu cel mai bun raport calitate-preț sunt următorii:

Factor de evaluare nr. 1 - Componenta financiară

Prețul total al ofertei - P(n) - *punctaj maxim acordat - 20%*

Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctaj maxim - adică 20 puncte.

Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul P(n) se calculează după următoarea formulă:

$P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Prețul } n) \times \text{punctaj max. alocat.}$

Factor de evaluare nr. 2 - Ponderea materiei prime din prețul unitar

Punctaj maxim acordat - 60%.

Factorul tehnic materie primă va ține cont de faptul că cel puțin 60% din prețul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va aloca pentru achiziția materiei prime.

Pentru oferta care alocă cea mai mare pondere din prețul pachetului alimentar materiei prime se acordă punctajul maxim alocat - 60 puncte.

Pentru celelalte prețuri ofertate, punctajul P(n) se calculează proporțional, după următoarea formulă:

$P(n) = (\text{Pondere ofertată} / \text{Pondere minima}) \times \text{punctaj maxim alocat.}$

Pentru verificarea îndeplinirii acestei cerințe, ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul și ponderea acestora în cadrul prețului unitar propus (ex: specificații produse, cost achiziție/distribuție, furnizori etc.).

Ponderea minima – 60%

!Ofertele al căror cost cu materia primă nu este de cel puțin 60% vor fi respinse.

Factor de evaluare nr. 3 - Timpul de livrare (minute) raportat la distanța dintre punctul de lucru autorizat sanitar-veterinar, unde ofertantul produce pachetele alimentare, și locul livrării.

Punctaj maxim acordat - 20%.

Punctajul pentru factorul de evaluare „timp de livrare” se acordă astfel:

- pentru timp de livrare între 10-30 min -20 puncte

- pentru timp de livrare între 30-50 – 15 puncte

- pentru intervenție în termen 50-60 min – 5 puncte

!Oferta/ofertele care prezintă un timp de livrare mai mare de 60 de minute vor fi respinse.

Pentru verificarea îndeplinirii cerinței, ofertantul va prezenta documente justificative privind numărul mijloacelor de transport autorizate, pe care le va utiliza pentru livrare, și documente care atestă numărul de persoane avizate, implicate în procesul de distribuție și livrare a pachetelor alimentare.

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**IV.3.1) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta**

ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT **RO**
SK SL FI SV

IV.3.2) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 90 de zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**IV.4.1. INFORMAȚII PRIVIND DEPUNEREA OFERTEI**

Termenul limita de depunere a ofertelor (data și ora): 10.03.2025, ora 12:00.

Adresa la care se primesc ofertele: PRIMARIA COMUNEI SPANTOV, JUDETUL CALARASI - Strada: Calarasi, nr. 84, Judet: Calarasi, Localitate: Spantov, Cod postal: 917230, Telefon: +40 242522148, CUI: 4293957, E-mail: primariaspantov@gmail.com, Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de internet: <https://www.comunaspantov.ro/>.

Data limita de primire a solicitărilor de clarificări: Solicitarile de clarificari se vor transmite cu maxim 4 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Data limita de transmitere a răspunsurilor la solicitările de clarificări: Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor publica/transmite cu maxim 3 zile înainte de data limita de depunere a ofertelor.

Locul de procurare a documentației de atribuire: PRIMARIA COMUNEI SPANTOV, JUDETUL CALARASI - Strada: Calarasi, nr. 84, Judet: Calarasi, Localitate: Spantov, Cod postal: 917230, Telefon: +40 242522148, CUI: 4293957, E-mail: primariaspantov@gmail.com, Codul NUTS: RO312 Calarasi; Adresa de internet: <https://www.comunaspantov.ro/>.

Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de servicii: Procedura proprie conform Normelor interne aprobata prin H.C.L. nr. 42/29.08.2024 .

IV.4.2. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnica trebuie întocmită conform cerințelor din caietul de sarcini astfel incat sa permită identificarea cu ușurința a corespondentei cu specificațiile tehnice. Oferta tehnică trebuie întocmită astfel încât procesul de evaluare a informațiilor din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi in limba romana si va fi semnata, stampilata de reprezentant legal sau împuternicit, va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica va fi insotita de urmatoarele:

-Prezentarea generala a punctului de lucru, insotita de fotografii relevante.

-Declarațiile privind sanatatea si protecția muncii, in original, datata si semnata de reprezentantul legal/imputernicit.

-Informații detaliate privind reglementările care sunt in vigoare la nivel național si se refera la condițiile de munca si protecția muncii, securității si sanataii in munca;

-Declaratie privind acceptarea clauzelor contractuale contract de achiziție si clauze contractuale din documentația de atribuire insusite prin semnare si stampilare pe fiecare fila de către reprezentantul legal sau împuternicit, indicând faptul ca ofertantul le- a citit, inteles si acceptat pe deplin.

-Variante de meniu.

IV.4.3. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile necesare prestării serviciilor si trebuie elaborate astfel incat sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire ia preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractuluicu respectarea actelor normative in vigoare in domeniul achizițiilor publice.

Propunerea financiara trebuie sa prezinte detaliat modul de calcul al ofertei - vafoare/portie/zi/persoana.

Propunerea financiara va fi in limba romana si va fi semnata, stampilata de reprezentantul legal sau împuternicit; va avea un caracter ferm si obligatotriu din punct de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Propunerea financiara va conține:

« Formularul de oferta - formular.nr.10

» Anexa la oferta

Erorile aritmetice se corectează după cum urmeaza:

-daca exista o discrepanta intre litere si cifre, trebuie luata in considerare valoarea exprimata in litere, iar valoarea exprimata in cifre va fi corectata corespunzător.

rin cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Prețurile unitare cuprinse în propunerea financiară vor fi stabilite în lei și nu vor cuprinde TVA. Elaborarea propunerii financiare în altă formă decât cea stabilită mai sus; va avea ca efect respingerea ca inacceptabilă a ofertei. Dacă prețul oferit nu rezultă clar din formularul de ofertă, oferta va fi respinsă ca neconformă.

Obs. Lipsa propunerii financiare va duce la excluderea operatorului economic din procedură.

IV.4.4. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta tehnică/ financiară și documentele de calificare se depun la sediul Primăriei Spantov.

Oferta tehnică, financiară și documentele de calificare se depun la sediul Primăriei Comunei Spantov. Propunerea financiară, documentele de calificare și propunerea tehnică vor fi opisate, vor fi numerotate pe fiecare pagină, se vor introduce în plicuri separate, marcate corespunzător cu denumirea ofertantului și conținutul plicului, respectiv: "documentele de calificare", "propunerea tehnică" și "propunerea financiară", Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante (PRIMARIA COMUNEI SPANTOV, JUDETUL CALARASI - Strada: Calarasi, nr. 84, Judet: Calarasi, Localitate: Spantov, Cod postal: 917230, Telefon: +40 242522148, CUI: 4293957, E-mail: primariaspantov@gmail.com, Codul NUTS: RO312 Calarasi) și achiziția la care participă.

Oferta trebuie să conțină:

- Scrisoare de înaintare: formular.nr.1;
- Garanția de participare;
- Toate celelalte documente solicitate (conform cerințelor de mai sus).

**INTOCMIT
RESPONSABIL ACHIZITII PUBLICE
RADU MIRELA-MARIA**